

## **STATUTO**

### **ASSOCIAZIONE BIODISTRETTO COLLI EUGANEI**

#### **ART. 1 – COSTITUZIONE**

E' costituita ai sensi degli art.14 e seguenti del CODICE CIVILE, l'Associazione Biodistretto per la produzione biologica denominata Biodistretto Colli Euganei – distretto della produzione e della comunità del biologico dei Colli Euganei.

Il biodistretto si estende sull'area all'interno dei comuni del territorio dei Colli Euganei.

Il Biodistretto Colli Euganei, d'ora in poi Biodistretto, non persegue finalità di lucro e realizza i propri scopi ispirandosi ai principi definiti dall'IFOAM (Federazione Internazionale dei Movimenti di Agricoltura Biologica) e dall'Associazione Italiana Agricoltura Biologica (linee guida AIAB) oltre che nel rispetto dello Statuto e dell'eventuale Regolamento interno.

Il Biodistretto realizza le proprie finalità statutarie nell'ambito della Regione Veneto e prevalentemente nei Comuni del territorio dei Colli Euganei, può tuttavia operare al di fuori del territorio del Veneto solo in via eccezionale e/o occasionale.

#### **Art. 2 – DURATA**

Il Biodistretto ha durata sino al 31 dicembre 2050 salvo proroga.

#### **Art. 3 - SEDE**

Il Biodistretto ha sede in Vo' presso la sede del Consorzio Tutela vini Colli Euganei, piazzetta Martiri 10, Vo' (Padova).

Su proposta dell'organo amministrativo, l'assemblea dei soci può istituire e/o sopprimere sedi operative, uffici secondari, eventuali sezioni staccate nonché uffici di rappresentanza a livello provinciale o regionale.

#### **Art. 4 – SCOPI**

Il Biodistretto Colli Euganei intende adottare ogni iniziativa diretta alla valorizzazione della natura, del paesaggio e dell'agricoltura, con particolare riguardo al territorio e alla comunità dei Colli Euganei con specifica attenzione a:

- a) promuovere, diffondere e sostenere il metodo di produzione biologico nel campo agricolo, zootecnico, agro-alimentare, forestale, della cura e tutela del verde e del paesaggio, nonché nelle aree protette ai sensi della vigente legislazione nazionale e/o regionale;
- b) promuovere, diffondere e sostenere le produzioni e le metodologie colturali, d'allevamento e di trasformazione tipiche del territorio dei Colli Euganei e le filiere corte di produzione;
- c) promuovere la diffusione del metodo di agricoltura biologica come progetto culturale, come modello di gestione sostenibile delle risorse, nonché come scelta per la sicurezza e sovranità alimentare;
- d) elaborare ed aggiornare, in sintonia con le indicazioni AIAB, e le norme comunitarie e nazionali vigenti e con l'I.F.O.A.M. (Federazione Internazionale dei Movimenti di Agricoltura Organica), pratiche colturali e disciplinari da applicare sul territorio di riferimento relativi ad attività con metodo biologico e relativi mezzi tecnici per essa autorizzati;
- e) favorire l'applicazione del metodo di agricoltura biologica nell'ambito delle politiche volte alla definizione dello sviluppo economico-sociale ed ambientale sostenibile;
- f) promuovere, diffondere e sostenere il consumo dei prodotti biologici sia nel settore dell'accoglienza che nelle mense scolastiche e pubbliche;
- g) promuovere ed organizzare attività di ricerca, informazione, divulgazione, formazione riguardanti l'agricoltura biologica nonché la salvaguardia e lo sviluppo delle specificità culturali locali;

- h) garantire adeguato supporto alle istanze di tutti quei soggetti, singoli o associati, che nell'ambito della Regione Veneto, ed in particolare nell'area dei Colli Euganei, perseguano finalità coincidenti con gli scopi suddetti.

#### **Art. 5 – ATTIVITA'**

Il Biodistretto svolge la propria attività, diretta e indiretta, nel settore della produzione biologica, dell'accoglienza, della valorizzazione dell'ambiente, del paesaggio e della natura, del turismo slow e nel settore dell'informazione, della formazione e ricerca prevalentemente nell'ambito territoriale dei Colli Euganei.

Per il raggiungimento dei propri scopi l'Associazione:

- a) istituisce e/o acquisisce marchi d'area, di qualità, di tutela della salute dei consumatori e della professionalità dei produttori locali e ne cura la gestione secondo apposito regolamento in forma autonoma o delegata;
- b) promuove e coordina iniziative sociali, economiche, legali, legislative ed associative per l'affermazione dell'agricoltura biologica, della gestione territoriale sostenibile, degli acquisti istituzionali verdi, dell'eco-turismo e la tutela dei propri associati;
- c) partecipa agli organismi ed enti locali, nazionali ed internazionali, aventi per oggetto la promozione, consumo e lo sviluppo dell'agricoltura biologica e la salvaguardia dell'ambiente;
- d) realizza, anche in collaborazione con gli altri organismi ed enti pubblici o privati, attività di ricerca, progettazione, formazione, informazione e divulgazione per agricoltori, trasformatori, consumatori, tecnici, operatori turistici, amministratori locali e istituzioni scolastiche ed altri soggetti interessati;
- e) promuove e diffonde il consumo di alimenti provenienti dall'agricoltura biologica nell'ambito di un'alimentazione e di uno stile di vita attento al benessere della persona;
- f) promuove il consumo dei prodotti biologici tramite azioni di commercializzazione di prodotti e servizi;
- g) sostiene, anche in collaborazione con altri organismi ed enti pubblici e privati, attività editoriale per la divulgazione di argomenti inerenti le proprie attività;
- h) promuove e gestisce progetti culturali e di educazione ambientale ed al benessere;
- i) sostiene ed incentiva la produzione biologica locale attraverso misure di promozione, assistenza tecnica, ricerca, sostegno formativo e informativo.

#### **Art. 6 – REQUISITI E MODALITÀ DI AMMISSIONE**

Possono assumere la qualifica di soci del Biodistretto, enti pubblici e privati, operatori biologici o in conversione, associazioni di promozione e/o valorizzazione del biologico, Consorzi di Tutela, enti di ricerca e tecnici, esperti, operatori del settore dell'accoglienza e del commercio, gruppi di acquisito solidale (GAS), fornitori di servizi comunque interessati all'agricoltura biologica.

L'ammissione al Biodistretto del socio deve essere richiesta mediante domanda scritta contenente:

- a) l'esatta denominazione o ragione sociale dell'impresa/Ente/Associazione/consulente e le generalità dei suoi legali rappresentanti o le generalità del richiedente nel caso di persone singole;
- b) l'indicazione della sede legale e dei luoghi dove vengono svolte le attività previste dal presente Statuto;
- c) l'indicazione della/delle attività effettivamente svolta/e
- d) la dichiarazione di conoscere il presente statuto e di rispettarne gli obblighi.

Il Consiglio Direttivo verificato il possesso dei requisiti approva o meno la domanda di ammissione dandone informazione scritta e motivando le ragioni in caso di bocciatura.

La qualifica di socio si acquisisce in seguito al versamento della quota di ammissione da effettuare entro 30 giorni dalla comunicazione del provvedimento di ammissione.

#### **Art. 7 – SOSTENITORI DEL BIODISTRETTO**

Potranno essere tesserati come sostenitori del biodistretto tutte le persone fisiche, enti pubblici o privati che intendono collaborare con l'associazione offrendo ad essa il proprio contributo a sostegno degli scopi istituzionali.

Possono aderire quali sostenitori gli enti locali che intendono tutelare e valorizzare il proprio territorio con le rispettive peculiarità di interesse paesaggistico, ambientale, storico, culturale e turistico rurale, nonché per sostenere le attività produttive mediante la ricerca di opportunità che consentano di favorire la crescita e lo sviluppo nel rispetto del corretto utilizzo delle risorse e delle produzioni agroalimentari di pregio.

Il sostenitore sarà tenuto a versare all'Associazione il contributo stabilito di anno in anno dall'Assemblea dei soci.

#### **Art 8 – OBBLIGHI E DIRITTI DEGLI ASSOCIATI**

Gli associati devono adempiere ai seguenti obblighi:

- a) versamento del contributo annuale nella quota e secondo le modalità proposte dal Consiglio Direttivo e approvate dall'assemblea dei soci;
- b) assoggettamento ad ogni forma di controllo da parte del Biodistretto o da suoi incaricati al fine dell'accertamento dell'esatto adempimento degli obblighi statutari assunti;
- c) comunicare al Biodistretto l'eventuale perdita di taluno dei requisiti essenziali previsti per l'ammissione e/o la permanenza nel Biodistretto stesso;
- d) comportarsi secondo i comuni principi di lealtà e di non porre in essere atti che costituiscono concorrenza sleale nei confronti dei prodotti del Biodistretto;
- e) non porre in essere atti che costituiscono sleale concorrenza nei confronti degli altri associati o che comportino comunque dei danni all'immagine ed al prestigio del Biodistretto con comportamenti incompatibili con la lealtà e la correttezza professionale;
- f) non compromettere l'armonia e l'unità in seno al Biodistretto con dichiarazioni o azioni comunque contrarie allo spirito di colleganza ed al rispetto dovuto agli organi rappresentativi del Biodistretto;

I soci hanno altresì il diritto:

- a) di partecipazione alle attività del Biodistretto e alle assemblee sociali senza alcuna limitazione purché in regola con i pagamenti dei contributi;
- b) di voto all'assemblea e sono eleggibili nel Consiglio Direttivo del Biodistretto;

#### **Art. 9 – PROVVEDIMENTI**

Il Consiglio Direttivo può vincolare i propri associati ad un corretto comportamento volto alla massima tutela dell'immagine e valorizzazione delle attività svolte.

Nei confronti dell'associato che non rispetti il presente statuto, l'eventuale regolamento e le delibere assembleari e consiliari, il Consiglio Direttivo può, in relazione alla gravità dell'infrazione, comminare i seguenti provvedimenti:

- a) censura con diffida;
- b) sospensione, fino ad un termine massimo di un anno, dall'esercizio di tutti i diritti spettantegli nella sua qualità di associato;
- c) esclusione dal Biodistretto.

Nessun provvedimento può comunque essere adottato se l'interessato non sia stato invitato, tramite lettera raccomandata A.R. o PEC (Posta Elettronica Certificata), a regolarizzare la propria posizione entro un congruo termine o a far pervenire, se lo ritenga opportuno, chiarimenti o giustificazioni. I provvedimenti di cui sopra devono essere comunicati agli interessati entro quindici giorni dalla delibera mediante lettera raccomandata A.R. o PEC (Posta Elettronica Certificata).

Contro i provvedimenti o l'esclusione previsti dal presente articolo, l'interessato può, entro sei mesi dal giorno in cui gli è stata comunicata la delibera, instaurare controversia ricorrendo alla Mediazione/Arbitrato della Camera arbitrale della Camera di Commercio di Padova nei modi e termini previsti dall'art. 20.

Il ricorso validamente presentato provoca la sospensione dell'irrogazione dei provvedimenti.

#### **Art. 10 – PERDITA DELLA QUALITÀ DI SOCIO**

La perdita della qualità di associato può avvenire per recesso, decadenza, esclusione.

In ogni caso di risoluzione del rapporto associativo, il socio deve assolvere tutti gli obblighi anche finanziari assunti e in sospeso, ancorché il rapporto si risolva in corso di esercizio.

#### **Art. 11 – RECESSO, DECADENZA E ESCLUSIONE**

L'associato può recedere in qualunque momento inoltrando la comunicazione a mezzo lettera raccomandata A.R. o PEC (Posta Elettronica Certificata) al Consiglio direttivo. Il recesso avrà effetto con lo scadere dell'anno in corso fatto salvo quanto disposto dall'art. 10.

Decade dal diritto di far parte del Biodistretto l'associato che:

- a) abbia perduto i requisiti essenziali di adesione;
- b) abbia ceduto a qualsiasi titolo il possesso o la proprietà dell'azienda;
- c) si trovi in una situazione di assoluta incompatibilità rispetto agli scopi del presente statuto e regolamento interno.

Può essere escluso dal Biodistretto l'associato che:

- a) sia gravemente inadempiente degli obblighi associativi;
- b) abbia commesso gravi violazioni del presente statuto, dei regolamenti interni e delle delibere degli organi consortili;
- c) senza giustificato motivo, si renda moroso delle quote e dei contributi dovuti, nonostante le diffide e i tempi concessi: tre mesi dalla seconda ed ultima diffida, e comunque non più di un anno per il rientro.
- d) sia stato condannato per reati dolosi con sentenza definitiva;
- e) svolga attività in concorrenza o in contrasto con gli interessi associativi;

L'esclusione non solleva dagli obblighi assunti e dai provvedimenti comminati anche per effetto dell'esclusione.

Sull'esclusione delibera il Consiglio Direttivo ed il relativo provvedimento deve essere comunicato agli interessati entro 30 giorni dalla delibera mediante lettera raccomandata A.R. o PEC o altro mezzo documentabile.

L'interessato può impugnare il provvedimento ricorrendo alla Mediazione/Arbitrato della Camera arbitrale della Camera di Commercio di Padova nei modi e termini previsti dal successivo art. 20.

#### **Art. 12 – ORGANI**

Sono organi del Biodistretto:

- l'Assemblea generale dei soci;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente
- il Revisore Contabile

#### **Art. 13 – ASSEMBLEA ORDINARIA E STRAORDINARIA**

L'Assemblea è l'organo sovrano del Biodistretto; ha compiti di orientamento strategico e può deliberare su qualsiasi argomento, atto o fatto riguardante il Biodistretto. Quando è validamente costituita rappresenta la totalità dei membri e le sue deliberazioni sono vincolanti per tutti gli aderenti.

In sede ordinaria, l'Assemblea:

- a) elegge con le modalità previste dal presente statuto e dall'eventuale regolamento interno il Consiglio Direttivo;
- b) nomina il Revisore dei Conti ed un supplente i quali devono essere iscritti nel registro dei revisori contabili fissando nel contempo, per il revisore dei conti effettivo, il compenso;
- c) approva il bilancio/rendiconto dell'esercizio precedente;
- d) approva il bilancio preventivo;
- e) delibera sull'indirizzo strategico del Biodistretto;
- f) approva gli importi delle quote annuali e di ammissione proposte dal Consiglio Direttivo;
- g) approva l'eventuale regolamento interno e le eventuali modifiche.

In sede straordinaria, l'Assemblea ha il compito di:

- a) deliberare le modifiche da apportare al presente statuto, compresa la proroga della durata;
- b) deliberare sullo scioglimento del Biodistretto provvedendo alla nomina, alla definizione dei poteri e alla remunerazione dei liquidatori, nonché la devoluzione del patrimonio;

La parte ordinaria e quella straordinaria possono essere discusse e deliberate congiuntamente nella medesima seduta, purché previsto dall'Ordine del Giorno.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del bilancio ed è convocata sia in via ordinaria che straordinaria dal Consiglio Direttivo tutte le volte che esso lo ritiene opportuno o su richiesta di tanti soci rappresentanti almeno un decimo degli associati.

La convocazione avviene tramite invito contenente l'ordine del giorno, la data e il luogo da esporre nel sito internet del Biodistretto, spedirsi a mezzo posta, telefax, posta elettronica o altro mezzo anche telematico di cui sia documentabile il ricevimento, a ciascun associato al domicilio risultante dal libro soci, almeno 15 giorni prima di quello fissato per la riunione.

In caso di urgenza e/o di modifiche dell'ordine del giorno della convocazione, la convocazione può essere inviata per fax, posta elettronica o telegramma almeno 8 giorni prima di quello fissato per la riunione.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è costituita dagli associati iscritti al libro soci, tranne gli esclusi o i sospesi; alla stessa interviene il Revisore dei Conti. Essa è presieduta dal Presidente e in sua assenza dal vice Presidente ed in assenza di questo dal Consigliere più anziano.

Il Presidente dell'Assemblea nomina il Segretario della stessa, anche non socio. Spetta al Presidente dell'Assemblea dichiarare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea.

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione quando siano rappresentati almeno la metà più uno dei voti spettanti all'intera compagine sociale; in seconda convocazione, qualunque sia il numero di voti rappresentati.

L'assemblea ordinaria delibera sia in prima che in seconda convocazione con il voto favorevole di almeno la metà più uno dei voti dei presenti.

L'assemblea straordinaria, per deliberare le modifiche al presente statuto e la proroga della durata, è validamente costituita:

- a) in prima convocazione, quando siano rappresentati almeno i due terzi dei voti spettanti all'intera compagine sociale e le relative deliberazioni vengano adottate col voto favorevole di almeno la metà più uno dei voti spettanti all'intera compagine sociale;
- b) in seconda convocazione, quando siano rappresentati almeno la metà più uno dei voti stessi spettanti all'intera compagine sociale e le relative deliberazioni vengano adottate col voto favorevole di almeno un terzo dei voti spettanti all'intera compagine sociale.

Per deliberare lo scioglimento e la devoluzione del patrimonio del biodistretto occorre il voto favorevole dei tre quarti degli associati.

L'Assemblea può essere convocata anche fuori dalla sede sociale, purché all'interno della Regione Veneto, sempre nei modi e nei tempi più sopra riportati.

Tutte le deliberazioni delle Assemblee devono essere riportate nel verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

#### **Art. 14 – MODALITÀ DI VOTO**

Le delibere assembleari vengono adottate a maggioranza dei voti espressi dai soci presenti in regola con il versamento dei contributi.

Ciascun associato ha diritto ad un voto che è individuale ed unico.

Ciascun socio non può avere più di due deleghe di voto. Le deleghe concorrono a formare il numero totale delle presenze degli associati e dei voti validi in Assemblea.

#### **Art. 15 – CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo del Biodistretto è eletto dall'Assemblea Generale, ed è composto da un minimo di 7 ad un massimo di 11 membri eletti fra i soci, la composizione del Consiglio Direttivo e le modalità della sua elezione potranno essere disciplinate da un eventuale regolamento interno.

I Consiglieri durano in carica tre anni e sono rieleggibili per un massimo di due mandati.

Nel caso in cui, per dimissioni o altra causa, uno o più membri del Consiglio vengano a mancare, l'Assemblea può provvedere alla loro sostituzione ed i nuovi nominati rimangono in carica fino alla scadenza dell'intero consiglio.

Qualora un membro del Consiglio risulti assente senza giustificato motivo per 3 sedute consecutive è soggetto alla revoca della carica che dovrà essere deliberata dal Consiglio Direttivo e notificata per posta elettronica certificata o mediante altro mezzo di cui sia documentabile il ricevimento.

Le dimissioni dalle cariche di Consigliere, Presidente e Vicepresidente devono essere presentate per iscritto e discusse dal Consiglio Direttivo nella prima riunione utile dalla data di presentazione delle stesse.

I Consiglieri non hanno diritto a compensi o remunerazioni.

#### **Art. 16 – POTERI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione, fatte salve le funzioni dell'Assemblea e le materie a questa riservate dal presente Statuto.

In particolare e a titolo meramente esemplificativo, il Consiglio:

- a) definisce ed attua nel rispetto degli indirizzi e degli orientamenti deliberati dall'Assemblea, il programma d'azione annuale, promuove le iniziative ed il confronto con le Istituzioni pubbliche e gli Enti di varia natura, si relaziona con gli eventuali comitati locali e cura i rapporti interni ed esterni al Biodistretto;
- b) elegge nel proprio seno il Presidente, che assume la qualifica di rappresentante legale del Biodistretto, nonché il Vice Presidente;
- c) nomina un eventuale Coordinatore stabilendone i poteri;
- d) provvede alla redazione del bilancio consuntivo annuale e redige il progetto di bilancio preventivo, provvedendo anche alla determinazione delle quote associative da proporre all'assemblea;
- e) delibera sulle domande di ammissione/esclusione e prende atto delle richieste di recesso;
- f) fissa la quota di ammissione da proporre all'assemblea;
- g) predisporre l'eventuale adozione di uno o più regolamenti, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- h) invita a specifiche riunioni di Consiglio esperti del settore, senza diritto di voto.

Ai membri del Consiglio Direttivo può essere riconosciuto il rimborso delle spese sostenute per l'esercizio della carica.

#### **Art. 17 – CONVOCAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Il Consiglio Direttivo deve essere convocato dal Presidente o, in caso di suo impedimento, dal Vice Presidente, tutte le volte che lo ritenga opportuno, oppure quando almeno i 2/3 dei suoi componenti ne faccia richiesta motivata e scritta.

Gli avvisi di convocazione dovranno farsi con lettera, telegramma, fax, posta elettronica o altro mezzo, anche telematico, di cui sia documentabile il ricevimento, almeno 5 giorni prima e, nei casi di urgenza, con i mezzi telematici ma documentabili, almeno 1 giorno prima della riunione.

Il Consiglio Direttivo può essere convocato senza preavviso qualora siano presenti tutti i suoi componenti.

Per la validità delle riunioni è necessaria la presenza della maggioranza dei Consiglieri e le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente. Non sono ammesse deleghe.

Le deliberazioni del Consiglio saranno verbalizzate in apposito libro ed ogni verbale sarà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario i quali, congiuntamente, potranno rilasciare estratti. Salvo diversa decisione del Consiglio, il verbale sarà approvato in apertura della seduta successiva.

Le riunioni del Consiglio Direttivo possono essere tenute anche mediante audioconferenza, teleconferenza o altro mezzo idoneo, anche informatico, a condizione che vengano garantiti: la individuazione del luogo di riunione ove saranno presenti almeno il Presidente e il Segretario della riunione; l'identificazione dei partecipanti alla riunione; la possibilità degli stessi di intervenire nel dibattito sugli argomenti all'o.d.g., nonché di visionare o ricevere documentazione e di poterne trasmettere.

#### **Art. 18 – PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE**

Il Presidente rappresenta il Biodistretto e in tale qualità deve, informandone il Consiglio, stare in giudizio e compiere tutti gli atti giudiziali e stragiudiziali nell'interesse dell'Associazione. A lui spetta la firma sociale e pertanto:

- a) sottoscrive gli atti del Biodistretto anche in giudizio, premettendone la ragione sociale;
- b) ha la facoltà di nominare gli avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti il Biodistretto, dinanzi a giudici ordinari o amministrativi, in ogni grado di giurisdizione;
- c) rilascia quietanze liberatorie per l'incasso delle somme a qualsiasi titolo e da chiunque versate al Biodistretto ed effettua i pagamenti dovuti per le spese di gestione;
- d) può compiere tutte le operazioni bancarie nell'ambito di appositi rapporti e di affidamenti previamente deliberati dal Consiglio Direttivo;
- e) presiede le riunioni delle assemblee e del Consiglio Direttivo;
- f) vigila sull'esecuzione delle operazioni dell'associazione ed adempie agli incarichi conferitigli dall'Assemblea o dal Consiglio Direttivo e vigila sulla tenuta e sulla conservazione dei documenti e dei registri del Biodistretto;
- g) ha facoltà di rilasciare procure speciali e può delegare temporaneamente parte delle proprie attribuzioni al vice Presidente.

Il vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di assenza od impedimento.

#### **Art. 19 – REVISORE CONTABILE**

Il Revisore contabile ed un suo supplente sono nominati dall'assemblea dei soci e durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Il Revisore Contabile ha il compito di controllare la gestione amministrativa/contabile, di esaminare in via preliminare i bilanci, di redigere una relazione di accompagnamento agli stessi. Il Revisore ha facoltà di partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto. L'attività del Revisore deve risultare da apposito verbale riportato nel libro dei verbali nel quale devono essere riportate anche le relazioni ai bilanci.

#### **Art. 20 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA**

Tutte le controversie tra soci, tra soci e Biodistretto, nonché quelle promosse da e nei confronti di amministratori, liquidatori e sindaci, comunque relative al rapporto sociale, saranno risolte in via definitiva ricorrendo alla Camera Arbitrale della CCIAA di Padova.

#### **Art. 21 – STRUTTURE TECNICHE**

Il Consiglio Direttivo può nominare dei Comitati Tecnici; questi saranno composti da un rappresentante del Consiglio Direttivo e eventualmente dal Coordinatore, nonché da esperti scelti tra i Consiglieri o tra i soci o sostenitori che abbiano particolari e comprovate conoscenze nella materia in oggetto del Comitato.

I Comitati Tecnici hanno il compito di esprimere parere consultivo sulle questioni che vengono loro sottoposte dalla Presidenza e dal Consiglio Direttivo. I Comitati Tecnici si riuniscono su invito del rappresentante del Consiglio Direttivo.

Le attività dei Comitati Tecnici potranno essere disciplinate dall'eventuale regolamento interno.

#### **Art. 22 - REGOLAMENTO INTERNO**

Il funzionamento tecnico ed amministrativo del Biodistretto potrà essere ulteriormente disciplinato dall'eventuale regolamento interno predisposto dal Consiglio Direttivo e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea con le maggioranze previste nella forma ordinaria.

Con il regolamento possono essere stabiliti i poteri del Coordinatore, le attribuzioni dei Comitati Tecnici nonché le mansioni degli eventuali dipendenti del Biodistretto.

#### **Art. 23 – PATRIMONIO E BILANCIO**

L'esercizio sociale del Biodistretto si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Il bilancio del Biodistretto si sostiene con il contributo dei propri soci, dei sostenitori, i proventi delle attività statutarie, oblazioni, lasciti, contributi di enti pubblici o privati, eventuali contributi associativi ed ogni altro provento previsto dalle vigenti leggi. Il bilancio, predisposto dal Consiglio Direttivo, viene depositato almeno 10 giorni prima dell'assemblea e può essere consultato dall'associato.

È fatto divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita del Biodistretto, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

Eventuali residui di bilancio non potranno mai ed in nessuna forma essere distribuiti tra i soci e dovranno essere impiegati per attività sociali.

#### **Art. 24 - MARCHIO DEL BIODISTRETTO**

Il Biodistretto può dotarsi di un marchio che può essere messo a disposizione dei soci che ne facciano richiesta. Le modalità di concessione e utilizzo potranno essere stabilite dall'eventuale regolamento interno.

#### **Art. 25 - LIQUIDAZIONE**

Il patrimonio netto del Biodistretto risultante dal bilancio finale di liquidazione è devoluto ad organismi con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'art.3 comma 190 della Legge 23 dicembre 1996 n. 622, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

#### **Art. 26 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente statuto, valgono le disposizioni dettate dal Codice Civile e da altre norme speciali relative alle particolari caratteristiche dell'Associazione.